



## Fodboldklubben BNS - praktiske tips og gode råd

Vi har nedenfor prøvet at samle informationer om de praktiske spørgsmål, som du måtte have ifm. dit job som træner, holdleder eller frivillig i øvrigt i BNS. Hvis du imidlertid har et specifikt spørgsmål, som du ikke kan finde svaret på her, er du naturligvis meget velkommen til at kontakte en af kontaktpersonerne i BNS, som så kan give dig svaret hhv. hjælpe dig videre. Du kan altid finde en ajour udgave af listen over kontaktpersoner på vores hjemmeside [www.BNS-fodbold.dk](http://www.BNS-fodbold.dk).

### **Bolde, nøgler, overtrækstrøjer og andre materialer til kamp og træning**

Bolde, overtrækstrøjer og andre rekvisitter udleveres af Materialeudvalget inden sæsonstart. Alle bolde er af en sådan standard, at de kan bruges til både kamp og træning. Det anbefales at tage seks bolde med ud til kamp, tre til hvert ude- og hjemmehold. Sørg for at samle boldene ind, inden kampen starter. Træner og hjælper har ansvaret for det antal bolde og nøgler, der er udleveret ved sæsonstarten.

Nøgleudlevering styres ligeledes af Materialeudvalget.

### **Spilledragter**

Til alle hold i klubben stilles der et sæt spillertøj til rådighed af klubben. Spillertøjet består af lilla trøjer, sorte bukser og sorte strømper. Materialeudvalget sørger efter sæsonafslutning for at registrere og opmagasinere samtlige sportsrekvisitter, herunder spilledragterne. Dato for aflevering af tøj oplyses af Materialeudvalget i god tid.

Selvom det er muligt at købe fx BNS spilledragter med ens eget navn på mm. hos Inter-sport/Rohleder Sport i Gråsten, så er det IKKE tilladt at bruge egne trøjer mm. til kampe for BNS. Alle BNS-hold skal spille i det af klubben udleverede tøj/spilledragter, da der er sponsorlogoer på brystet, som disse sponsorer har betalt for at blive benyttet til alle kampe.

### **Kampkort**

Trænere/holdleder/hjælper har ansvaret for udtagelse af holdet til kampene. Træner/holdleder/hjælper sørger for, at spillerne bliver underrettet om, hvor og hvornår de skal møde til kamp. Det anbefales, at ungdomsspillerne får udleveret et kampkort. Derudover anbefales at udsende/udlevere alle kampdatoer så snart disse kendes, således at forældre og spillere er på forkant med spilledagene, og i god tid kan melde afbud.

På [www.BNS-fodbold.dk](http://www.BNS-fodbold.dk) under menupunktet "Trænerbænken" og "Værktøjer" kan du finde eksempler på BNS-kampkort. På forsiden af hjemmesiden kan du ligeledes finde et link til DBU Jyllands hjemmeside med aktuelle kampprogrammer og stillinger for alle BNS-holdene.

### **Holdkort, indberetning af kampresultater**

BNS' kampfordelere sender holdkort direkte til dig, hvis I spiller turneringskampe i DBU-regi. Det er således din opgave at sørge for, at såvel hjemme- som udeholdets spillere påføres holdkortet. Efter hjemmekampen skrives resultatet på kortet, og resultatet indtelefoneres til DBU (nummeret står bag på holdkortet). Holdkort opbevares af træner/holdleder sæsonen ud.

Ved deltagelse i indendørs turnering afhentes holdkortet typisk ved dommerbordet, hvor det efter udfyldning afleveres igen.



### **Ændring af spilletidspunkter**

Kampfordelerne skal medvirke til alle flytninger af kampe. Evt. spørgsmål rettes til kampfordelerne for hhv. 11, 7, 5 og 3-mands holdene samt for indendørs.

Kontaktinfo på kampfordelerne kan ses i adresselisten på [www.BNS-fodbold.dk](http://www.BNS-fodbold.dk).

### **Afbud til kampe**

Afbud til kampe skal i sagens natur undgås, da BNS får en bøde, hver gang et hold udebliver hhv. melder afbud til en turneringskamp.

Hvis det alligevel er nødvendigt at melde afbud, så kontakt den respektive BNS kampfordeler og giv besked, samt få evt. info om, hvem du yderligere skal kontakte. Typisk skal modstanderklubben (helst den pågældende træner, alternativt modstanderklubbens kampfordeler) så tidligt som muligt have besked om, at holdet ikke møder op til den planlagte kamp.

Kontaktinfo på holdlederne kan ses i adresselisten på [www.BNS-fodbold.dk](http://www.BNS-fodbold.dk).

### **Dommere**

Kampfordelerne sørger for påsætning af dommere fra JBU til de kampe, hvor en "sort" dommer er påkrævet – typisk kun til 11-mands kampe. For 7-mands kampe bruger vi typisk lokale dommere, som Dommerudvalget påsætter. 5- og 3-mands kampe dømmes af forældrene på de deltagende hold.

Alle dommere bliver betalt via DBU. Dog ikke egne lokale dommere, der dømmet ungdomskampe – disse bliver betalt af BNS.

### **Kørsel til udekampe og vask af tøj**

BNS opfordrer til, at man laver en liste for en halvsæson af gangen angående kørsel og vask af spillertøj. Lav evt. en liste til samtlige forældre, som skal køre og vaske, og angiv samtidig at de enkelte forældre herefter selv er ansvarlige for at kunne finde en afløser, hvis de bliver forhindret. På [www.BNS-fodbold.dk](http://www.BNS-fodbold.dk) under menupunktet "Trænerbænken" og "Værktøjer" kan du finde eksempler på lister, som kan benyttes hertil.

Der udbetales ikke kørselsgodtgørelse til udekampe af BNS.

### **Uddannelse**

Det vil altid være i BNS' interesse at have gode og veluddannede trænere og dommere. BNS er derfor interesseret i at vores trænere videreuddanner sig på diverse kurser.

Vi har også mulighed for at sende medlemmer (udover trænere og hjælpere) på kursus, hvis de giver udtryk for, at de på et senere tidspunkt kunne tænke sig at blive træner eller hjælper i BNS. Dette gælder naturligvis også, hvis du skulle have lyst til at uddanne dig som dommer.

Forud for sæsonstarten forår/efterår vil du modtage forskellige kursustilbud. Hvis nogle af disse har vakt din interesse, skal du bare kontakte BNS's kursusansvarlige, der så vil sørge for tilmelding mv. Kursusudgifter i denne forbindelse betales af BNS, mens rejse og forførelse, når det ikke indgår i kurset, typisk betales af kursisten selv.



### **Inspiration/hjælp til træningen**

På [www.BNS-fodbold.dk](http://www.BNS-fodbold.dk) under punktet "Trænerbænken" og "Øvelser & inspiration" kan du finde links til en lang række sider fra JBU, DBU mfl., hvor du kan finde praktiske øvelser til brug i træningen.

BNS råder også over et mindre bibliotek af DVD'er, træningskort og andet inspirationsmateriale, som du kan låne. Kontakt evt. en af vores konsulenter herom, hvis du mangler inspiration til din træning eller andet praktisk i dagligdagen.

### **Børneattest**

Alle trænere og hjælpetrænere over 15 år i BNS, der har fast med ungdomsspillerne at gøre, bliver bedt om at aflevere en børneattest. Blanket til Politiet udleveres af Ungdomsudvalget/konsulenterne, som skal returneres i udfyldt stand, inden man starter i BNS.

Opfølgning på Børneattesterne sker typisk årligt ifm. et trænermøde.

For at kunne være træner og hjælpetræner i BNS kræves naturligvis en blank børneattest!

### **Nye spillere**

Husk at nye spillere over U10 ikke må spille kamp for BNS, før vi har spillerens spillercertifikat, hvis spilleren tidligere har spillet for en anden klub. Dette for at sikre, at spilleren ikke skylder kontingent i en anden klub og således ikke er spilleberettiget for BNS.

Certifikatet afleveres til Formanden for Økonomiudvalget. Dette gælder dog ikke for U10 eller yngre.

### **Ind- og udmeldelser**

Senest efter 3 gange træningsstart i forår og efterår skal du, bla. på baggrund af en udskrift fra sidste års medlemsliste, udarbejde en ajourført spillerliste med både "gamle" og nye medlemmer. Alle nye medlemmer skal desuden særskilt udfylde en indmeldelsesblanket, som kan finde på [www.BNS-fodbold.dk](http://www.BNS-fodbold.dk) under menupunktet "Om BNS".

Også udmeldelse af BNS skal ske via en formular på hjemmesiden. Formanden for Økonomiudvalget undersøger efterfølgende kontingentstatus og karantæneforhold – samt udsteder og fremsender evt. et spillercertifikat, hvis dette ønskes.

Hvis der i løbet af sæsonen er tilgang/afgang af spillere, skal disse spillere fremgå af spillerlisten og Formanden for Økonomiudvalget underrettes herom.

De til ind- og udmeldelse nødvendige formularer kan du finde på [www.BNS-fodbold.dk](http://www.BNS-fodbold.dk) under punktet "Om BNS".

### **Kontingenter**

Der opkræves samlet kontingent for uden- og for vinterens indendørsfodbold. Opkrævningen sker pr. giro og udsendes typisk i maj på baggrund af de opdaterede medlemslister.

De aktuelle kontingentsatser fastlægges for et år ad gangen af generalforsamlingen i februar og kan se på [www.BNS-fodbold.dk](http://www.BNS-fodbold.dk) undermenupunktet "Om BNS" og "Kontingenter".



Det er derfor meget vigtigt, at spillerlister afleveres rettidigt og i korrekt udfyldt stand – ikke mindst af hensyn til det årlige kommunale tilskud, som baseres på antallet af betalende medlemmer. Så fejl i spillerlister eller manglende registrering af medlemmer koster ikke kun BNS manglende kontingentindtægter men også manglende tilskud fra Sønderborg Kommune.

Hvis en spiller gentagne gange ikke betaler kontingent – eller har en stor restance – vil en fra bestyrelsen kontakte vedkommende spiller/forældre. Manglende betaling udelukker – som hovedregel – spillerne fra deltagelse i både træning og kamp.

### **Ungdomsråd**

BNS giver 500 kr. pr. hold pr. år (august til juli), hvis der nedsættes et Ungdomsråd bestående af 2 forældre og 3 spillere. Formålet med rådet er at aflaste trænere med sociale tiltag som afslutningsarrangement, tur til fodboldkamp eller andet, der kan ryste holdet sammen socialt.

### **Forsikring**

Fodboldklubben BNS er registreret under JBU/DBU og er dermed omfattet af nogle fælles forsikringer, som Danmarks Idræts-Forbund (DIF) sammen med DGI på kollektiv basis har tegnet hos Tryg.

På [www.BNS-fodbold.dk](http://www.BNS-fodbold.dk) under punktet "Trænerbænken" og "Forsikringer" kan du læse mere om klubbens aktuelle forsikringer.

### **Pokaler**

Hvert eneste år vinder, eller foræres, mange af BNS' hold pokaler, vimpler eller andre præmier. Retningslinierne for disse er:

- Vimpler, pokaler og andre gaver ophænges/udstilles i klublokalet.
- JBU/DBU-plaketter opbevares også i klubhuset.
- Ved stævner, hvor hver enkelt spiller tildes en medalje eller pokal, er det naturligvis spillerens ejendom.

### **Spørgsmål?**

Vi håber, at denne lille samling af praktiske tips og råd kan svare på langt de fleste spørgsmål du som ny træner, holdleder eller frivillig i øvrigt måtte have.

Hvis du alligevel skulle have et spørgsmål eller to, som du ikke umiddelbart kan finde svaret på her, så er du meget velkommen til at kontakte en af de relevante personer i BNS.

Kontaktinfo på alle klubbens frivillige fremgår af adresselisten, som du kan finde på forsiden af [www.BNS-fodbold.dk](http://www.BNS-fodbold.dk) – eller under menupunktet "Kontaktpersoner".

**Rigtig god fornøjelse med det frivillige arbejde i Fodboldklubben BNS!**